

# Istituto Comprensivo Statale "IMBRIANI - SALVEMINI"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado

Via Comuni di Puglia, 100 - 76123 ANDRIA - Tel. 0883 246339

mail: [baic89300p@istruzione.it](mailto:baic89300p@istruzione.it) - [baic89300p@pec.istruzione.it](mailto:baic89300p@pec.istruzione.it) - [www.imbrianisalvemini.edu.it](http://www.imbrianisalvemini.edu.it)

Cod. Fiscale 90101470723 - Cod. IPA: icisas - Cod. univoco f.e.: UFOVIR

CTS nuove tecnologie e disabilità

ISTITUTO COMPRESIVO "IMBRIANI - SALVEMINI" - ANDRIA  
Prot. 0002800 del 27/05/2024  
VI (Uscita)

Andria, 27/05/2024

All'Albo - Sito web della Scuola  
[www.imbrianisalvemini.edu.it](http://www.imbrianisalvemini.edu.it)

## PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

### MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università

### Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023)

Codice: M4C1I2.1-2023-1222-P-42670; CUP: C84D2300440000

Progetto: "Innovazione educativa: il digitale al servizio della Scuola"

## ASSUNZIONE INCARICO DI PROJECT MANAGER

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture deliberato dal Consiglio d'Istituto in data 13/02/2022, modificato con delibera n. 47 del 28/11/2022
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO** il Programma Annuale 2024 approvato con delibera n. 122 del 30/01/2024;
- VISTA** la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici»;
- VISTO** il D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito in L. 11 settembre 2020, n. 120, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale»;
- VISTO** il Decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito nella legge 29 luglio 2021, n. 108, recante: «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure»;
- VISTO** il Decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito nella legge 6 agosto 2021, n. 113, recante: «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia» che, al secondo periodo del comma 1 dell'articolo 7 prevede che «Con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, su proposta del Ministro dell'economia e delle finanze, si provvede alla individuazione delle amministrazioni di cui all'articolo 8, comma 1, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77»;

VISTA	la decisione di esecuzione del Consiglio UE – ECOFIN, del 13 luglio 2021, recante «Approvazione della Valutazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza dell'Italia»;
VISTO	il Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, relativo all'assegnazione delle risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli investimenti del PNRR e corrispondenti milestone e target;
VISTO	il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché dei milestone e target degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione Europea;
VISTO	il Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, che definisce procedure amministrativo contabili in ordine alla gestione del Fondo di rotazione, al flusso degli accrediti, alle richieste di pagamento, alle modalità di rendicontazione per l'attuazione dell'iniziativa Next Generation EU Italia;
VISTA	la Circolare del 14 ottobre 2021, n. 21 del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della ragioneria generale dello Stato - Servizio centrale per il PNRR, recante «Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR»;
VISTA	la Circolare del 29 ottobre 2021, n. 25 del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della ragioneria generale dello Stato - Servizio centrale per il PNRR, recante «Rilevazione periodica avvisi, bandi e altre procedure di attivazione degli investimenti»;
VISTA	la Circolare del 31 dicembre 2021, n. 33 del Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), recante “Nota di chiarimento sulla Circolare del 14 ottobre 2021, n. 21 – Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR – Addizionalità, finanziamento complementare e obbligo di assenza del c.d. doppio finanziamento”;
VISTA	la Circolare del 18 gennaio 2022, n. 4 del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della ragioneria generale dello Stato - Servizio centrale per il PNRR, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - art. 1 comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021- indicazioni attuative»;
VISTA	la Circolare del 24 gennaio 2022, n. 6 del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato – recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Servizi di assistenza tecnica per le Amministrazioni titolari di interventi e soggetti attuatori del PNRR»;
VISTA	la Circolare del 10 febbraio 2022, n. 9 del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato – recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Trasmissione delle Istruzioni tecniche per la redazione dei sistemi di gestione e controllo delle amministrazioni centrali titolari di interventi del PNRR»;
DATO ATTO	il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4, Investimento 3.2, Scuola 4.0;
VISTA	la nota del Ministero dell'Istruzione prot. n. 651 del 12 maggio 2022, recante il «Programma Scuola digitale 2022-2026»;
VISTA	il Decreto Ministeriale 161 del 14/6/2022 ed il “Piano Scuola 4.0”;
VISTO	il Decreto Ministeriale <b>66 del 12/04/2023</b> – Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea d'investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico – Componente 1 “Potenziamento dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU <b>che assegna all'Istituto Comprensivo “Imbriani Salvemini” la somma di € 50.781,31 per l'attuazione di percorsi formativi per il personale scolastico sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica;</b>
VISTA	la Nota dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia AOODRPU 48124 del 12 dicembre 2023 con la quale sono state pubblicate le istruzioni operative ministeriali: “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale” (D.M. 66/2023)
ACQUISITA	la <b>delibera del Collegio dei docenti n. 43 del 27.02.2024</b> relativa all'adesione al programma;
ACQUISITA	la <b>delibera del Consiglio d'Istituto n. 125 del 30/01/2024</b> , relativa all'adesione al progetto.
VISTO	il progetto “Innovazione educativa: il digitale al servizio della Scuola” predisposto da questo Istituto Comprensivo, inserito nella piattaforma FUTURA, mediante accordo di concessione firmato dalla scrivente, in data 29/02/2024
ACQUISITO	<b>l'accordo di concessione, restituito firmato digitalmente dall'Unità di Missione, prot. n. 39462 del 03/03/2024</b>
VISTO	l'incarico di <b>Responsabile Unico di Progetto (RUP)</b> , assunto dalla scrivente con proprio <b>decreto prot. 1247 del 11/03/2024</b> , per tutte le procedure di selezione di personale e/o acquisizione di beni e servizi necessarie per la realizzazione del progetto
VISTO	Il proprio <b>Decreto di assunzione in bilancio</b> del progetto in parola prot.1569 del 28/03/2024

<b>RILEVATA</b>	la necessità di individuare la figura cui affidare l'attività di <b>Project Manager</b> in relazione agli interventi di cui al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico, D.M. 66/2023
<b>DATO ATTO</b>	che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario ne nei compiti istituzionali del Dirigente Scolastico
<b>RITENUTO</b>	che la scrivente, dott.ssa Elisabetta ABRUZZESE dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di PROJECT MANAGER per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti;
<b>CONSIDERATO</b>	che con la <b>delibera n. 125 del 30/01/2024</b> il Consiglio d'Istituto ha autorizzato la dott.ssa Elisabetta Abruzzese ad assumere l'incarico di Project Manager per il progetto in epigrafe
<b>VISTA</b>	la richiesta di autorizzazione della scrivente allo svolgimento dell'incarico di Project Manager per il progetto DM 66/2023", trasmessa all'USR Puglia
<b>TENUTO CONTO</b>	che, nei confronti del Project Manager individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

***tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto***

#### **DECRETA**

di assumere l'incarico di **PROJECT MANAGER** per la realizzazione del progetto: **Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023) cod. M4C1I2.1-2023-1222-P-42670** in relazione agli interventi di cui al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 – potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: L'incarico avrà **durata massima di 100 ore (di cui n.20 ore da svolgere nell'a.s. 2023/24)** dalla data del presente decreto fino al termine delle operazioni del progetto, ivi incluso tutte le attività connesse al raggiungimento del Target di progetto, con **compenso orario pari ad € 25,00** (venticinque/00), lordo dipendente, per un totale di euro 2.500,00 (c/dip.)

La spesa graverà sul capitolo di bilancio A03/26 del Programma Annuale 2024

Compiti da svolgere:

- Interagire con stakeholder, fornitori, clienti, utilizzatori finali
- Definire e comunicare gli obiettivi di progetto al gruppo di progetto
- Sviluppare i piani di progetto
- Controllare, monitorare, realizzare la documentazione di progetto
- Acquisizione dei requisiti di progetto – il personale, i materiali, le tecnologie
- Gestire e guidare il gruppo di progetto
- Stabilire le procedure all'interno di un progetto: gestione del rischio, gestione delle questioni, gestione dei cambiamenti, gestione della comunicazione
- Predisposizione del budget
- Supervisionare all'esecuzione delle procedure di selezione e affidamento
- Validare la correttezza dello svolgimento delle operazioni
- Verificare e valutare i risultati e il raggiungimento degli obiettivi intermedi e finali.

Il Dirigente Scolastico  
dott.ssa Elisabetta Abruzzese  
*(documento firmato digitalmente ai sensi del CAD)*