

Istituto Comprensivo Statale “IMBRIANI - SALVEMINI”

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado

Via Comuni di Puglia, 100 –76123 ANDRIA - Tel. 0883 246339

mail: baic89300p@istruzione.it–baic89300p@pec.istruzione.it - www.imbrianisalvemini.edu.it

Cod. Fiscale 90101470723 – Cod. IPA: icisas - Cod. univoco f.e.: UFOVIR

CTS nuove tecnologie e disabilità

Andria, 15 maggio 2024

ISTITUTO COMPRESIVO "IMBRIANI - SALVEMINI"- ANDRIA
Prot. 0002604 del 15/05/2024
VI (Uscita)

All'ins. MORETTI Anna

Alla sez. A.T. sito web della Scuola

www.imbrianisalvemini.edu.it

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università

Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi.

Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche

(D.M. 65/2023)

Codice: M4C1I3.1-2023-1143-P-36226; CUP: C84D23002840006

Progetto: “Lingue e STEM: una combinazione vincente per il tuo futuro”

Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM.

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

TUTOR PER IL MULTILINGUISMO

INTERVENTO A

L'ISTITUTO SCOLASTICO IMBRIANI – SALVEMINI, C.F. n.90101470723 con sede legale in Andria alla via Comuni di Puglia n.100, in persona della Dott.ssa Elisabetta ABRUZZESE ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il **Decreto di avvio della procedura per la selezione** ed il conferimento degli incarichi di: N.3 TUTOR PER IL MULTILINGUISMO DM 65/2023 (INTERVENTO A), **prot. n. 2183 del 19/04/2024**
- l'**Avviso di selezione prot. n.2186 del 19/04/2024 di n. 3 TUTOR per il multilinguismo INTERVENTO A;**
- **Verbale n. 2 del 30/04/2024 e dell'allegata graduatoria, predisposto dalla Commissione per la Valutazione** delle istanze pervenute in relazione alla procedura di selezione in epigrafe, istituita con proprio decreto prot. n. 2364 del 30/04/2024
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 14/05/2024;
- il Decreto per il conferimento degli incarichi individuali, n. prot. 2603 del 15/05/2024;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'**Avviso prot. n. 2186 del 19/04/2024** l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di **n. 3 TUTOR PER IL MULTILINGUISMO**, intervento A, (a seguire, anche l'«**Incarico**») nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU*;
- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- l'ins **MORETTI ANNA**, in servizio in questa Istituzione Scolastica, risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento degli incarichi individuali n. prot. 2603 del 15/05/2024;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce all'ins. MORETTI ANNA, l'incarico di **TUTOR per il multilinguismo, INTERVENTO A**, nell'ambito del progetto “**Lingue e STEM: una combinazione vincente per il tuo futuro**” **DM 65/2023** con codice CUP **C84D23002840006** secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico in parola prevede l'espletamento dei seguenti **compiti**:

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e delle metodologie di intervento
- curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo; • segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- partecipare alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso
- registrare le anagrafiche
- inserire la programmazione giornaliera delle attività
- provvedere alla gestione della classe
- descrivere e documentare i prodotti dell'intervento
- inserire un resoconto (in termini di ore e importo) delle eventuali azioni di accompagnamento.

2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. L'attività oggetto **dell'incarico avrà la durata massima sino al 15/05/2025** a decorrere dal conferimento dell'incarico
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a **€ 34,00 (euro trentaquattro/00)**, per un massimo di **ore pari a 40**, nella scuola primaria, per un totale omnicomprensivo pari a **€ 1.360,00 (euro milletrecentosessanta/00)** inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Andria 15/05/2024

Il Dirigente Scolastico
dott.ssa Elisabetta Abruzzese
(documento firmato digitalmente ai sensi del CAD)

L'INCARICATO

per accettazione
