



Unione Europea



## Istituto Comprensivo "IMBRIANI - SALVEMINI"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado Statale

Via Comuni di Puglia, 100 - 76123 ANDRIA

Tel. 0883 246339 - Fax 0883 541099

e-mail: [BAIC89300P@istruzione.it](mailto:BAIC89300P@istruzione.it) - pec: [BAIC89300P@pec.istruzione.it](mailto:BAIC89300P@pec.istruzione.it)

sito web: [www.imbrianisalvemini.edu.it](http://www.imbrianisalvemini.edu.it) - Codice Fiscale 90101470723

C.T.S. Centro Territoriale di Supporto

ISTITUTO COMPRESIVO "IMBRIANI - SALVEMINI"- ANDRIA

Prot. 0001411 del 19/03/2024

VI (Uscita)

Andria, (fa fede il protocollo informatico)

Al Direttore dei S.G.A.

All'ins. Lorenzo Caldarola

All'Albo

Alla sez. A.T.

[www.imbrianisalvemini.edu.it](http://www.imbrianisalvemini.edu.it)

Fondi strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale (PON) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivi Specifici 10.2 - Azione 10.2.2.

Avviso prot. n. 134894 del 21/11/2023 - Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 30/08/2023 n. 176 c.d. "AGENDA SUD".

### CONFERIMENTO INCARICO REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

#### Progetto Agenda Sud: "Get ready for Math and English"

cod. 10.2.2A-FSEPON-PU-2024-119

CUP: C84D2300250001

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il D.P.R. n. 275/1999, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il D. Lgs. n. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni su Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il decreto n. 129 del 28 agosto 2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" (GU n. 267 del 16.11.2018);

**VISTO** l'art. 10 c.3 e 5 del D.I. n. 129/2018;

**VISTO** il Regolamento interno delle attività istruttorie e negoziali dell'Istituzione Scolastica inerenti i servizi, lavori e forniture ai sensi dell'art. 45 c.2 lettera a) del D.I. summenzionato, approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del 13/02/2019 e modificato con delibera n. 47 del 28/11/2022

**VISTO** il PTOF d'Istituto

**VISTO** il Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 30/08/2023 n. 176 c.d. "AGENDA SUD", rivolto alle scuole statali del Mezzogiorno, ed in particolare l'allegato 1 che include, nella lista delle scuole beneficiarie, l'Istituto Comprensivo "Imbriani - Salvemini", per un importo massimo finanziabile a valere sui fondi PON 2014-20 di euro 10,000,00



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale

**VISTO l'Avviso prot. n. 134894 del 21/11/2023**, finalizzato a rafforzamento delle competenze in lingua madre, lingua straniera, matematica e scienze.

**VISTE** la delibera di adesione al progetto del Collegio docenti n. 39 del 04/12/2023 e n. 117 del 11/12/2023 del Consiglio d'Istituto

**VISTA** la candidatura presentata da questo Istituto mediante il Piano n.1092222 inoltrato da questa Istituzione Scolastica all'ADG in data 16/01/2024;

**VISTA** la lettera specifica di **autorizzazione al progetto del M.I.M. prot. AOOGABMI 16058 del 05/02/2024**, che ha autorizzato l'Istituto Comprensivo "Imbriani – Salvemini" alla realizzazione del progetto in epigrafe

**VISTO** il Programma Annuale per l'E.F. 2024, approvato dal Consiglio d'Istituto in data 30/01/2024, con delibera n.122

**VISTO** l'art. 10 c.3 e 5 del D.I. n. 129/2018;

**VISTO** il proprio decreto prot. 573 del 07/02/24, di assunzione nel Programma Annuale 2024 del progetto "AGENDA SUD: Get ready for Math and English", cod. 10.2.2A-FSEPON-PU-2024-119, per un importo complessivo di euro 9.955,80

**VISTE** le Disposizioni e le Istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati dal PON "Per la Scuola 2014-2020"

**VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione prot. n. 3201 del 10 febbraio 2021, avente ad oggetto "Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali"

**VISTA** la **delibera del Consiglio di Istituto n. 46 del 28/11/2022**, relativa all'approvazione del Regolamento d'Istituto per IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI, ai sensi dell'art. 45 c.2 lett. h) del D.I. 129/2018

**VISTO** l'**incarico di Responsabile Unico di Progetto (RUP)** per il progetto PON di cui all'Avviso **134894 del 21/11/2023**, assunto dalla scrivente con determina prot. 655 del 14/02/2024

**RILEVATA** la necessità di individuare una figura di **Referente per la Valutazione** nell'ambito delle attività del progetto PON "AGENDA SUD";

**VISTE** le intese stabilite con le Rappresentanze Sindacali Unitarie, relative ai criteri di attuazione dei progetti Europei, Nazionali e Territoriali;

**VISTO** l'**Avviso interno prot. n. 878 del 26/02/2024**, per la selezione della figura di **Referente per la Valutazione** per il progetto PON in parola;

**PRESO ATTO** dell'elenco delle candidature pervenute in risposta all'Avviso in parola, prot. 1238 del 08/03/2024;

**VISTO** il verbale del Dirigente Scolastico prot. n. 1348 del 13/03/2024 relativo alla valutazione delle istanze pervenute;

**VISTA** la graduatoria provvisoria per l'individuazione del REFERENTE PER LA VALUTAZIONE del progetto in parola, pubblicata con decreto prot. 1352 del 13/03/2024;

**VISTO** il proprio decreto prot. n. 1396 del 18/03/2024 di **pubblicazione della graduatoria definitiva** di REFERENTE PER LA VALUTAZIONE del progetto in epigrafe

## CONFERISCE

All'ins. **Lorenzo CALDAROLA**, candidato in possesso dei requisiti richiamati nell'avviso in premessa, l'**incarico di Referente per la Valutazione del Progetto Agenda Sud: "Get ready for Math and English" cod. 10.2.2A-FSEPON-PU-2024-119**.

### Compiti del referente per la valutazione

- Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e finalizzati alla definizione dei programmi, alla predisposizione di materiali di report sulle attività svolte;
- Coadiuvare l'amministrazione nella selezione del personale interno ed eventualmente esterno;
- Verificare le competenze in ingresso prima di avviare gli interventi;
- Inserire nel sistema informativo i dati sui livelli iniziali degli studenti;
- Verificare le competenze in uscita e inserire in piattaforma i dati richiesti su: risorse impiegate, esiti raggiunti, criticità;
- Laddove previsto, trasferire i risultati conseguiti con i percorsi PON nelle valutazioni curricolari degli alunni partecipanti;
- Collaborare con tutte le figure previste dal Piano nella gestione della piattaforma;
- Tramite il sistema di gestione (GPU) garantire la registrazione sistematica e puntuale di tutte le informazioni relative alle attività svolte, richieste dal sistema di monitoraggio, e alle verifiche ad esse correlate;
- A conclusione di ciascun progetto raccogliere tramite una scheda di autovalutazione finale le indicazioni sul raggiungimento o meno dei target, sulle risorse impiegate e sulle difficoltà riscontrate nella realizzazione dell'intervento.



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale

## **Compensi e pagamento**

**Il compenso orario è stabilito nella misura di € 19.25 lordo dipendente per un massimo di 20 ore, sulla base dell'attività effettivamente svolta e rendicontata e per un compenso onnicomprensivo massimo di euro 510,90 (Lordo Stato).**

Il personale selezionato non potrà ricoprire il ruolo di esperto o di tutor. I termini di pagamento sono connessi all'effettiva erogazione da parte del MIUR e dell'Unione Europea dei Fondi appositamente stanziati e che pertanto nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita alla scrivente Istituzione Scolastica. L'orario di lavoro sarà funzionale al calendario delle attività previste la cui redazione è di pertinenza esclusiva di questa istituzione scolastica.

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Dott.ssa Elisabetta ABRUZZESE**

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del  
c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse



*Ministero dell'Istruzione*



**UNIONE EUROPEA**  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale